



Bestätigung

i Dieses Formular füllt Ihr bitte frühzeitig zusammen mit Eurer/ Eurem Praktikumsbetreuer/in aus. Es sollte spätestens zwei Monate vor dem Beginn des Praktikums in der Schule vorliegen. Ihr könnt es entweder von Eurem Betrieb (zu Händen Eurer PoWi-Lehrkraft) an die Schule schicken lassen oder das Formular selbst bei Eurer Lehrkraft für Politik & Wirtschaft abgeben.

Heinrich-von-Gagern-Gymnasium
 Bernhard-Grzimek-Allee 6-8
 60316 Frankfurt am Main

Schüler/in (Name, Vorname):	
Lehrkraft Politik & Wirtschaft:	Klassenlehrer/in bzw. Tutor/in:

Durch Schüler/in auszufüllen

Oben genannte(r) Schüler/in kann in unserem Betrieb/ in unserer Organisation vom bis ihr/sein Betriebspraktikum absolvieren.

Für die Betreuung im Betrieb wird Frau / Herr

Name des Betriebes bzw. der Organisation:	
Straße:	PLZ, Ort
E-Mail-Adresse: (wenn möglich, der Betreuerin/ des Betreuers):	Telefon: (wenn möglich, der Betreuerin/ des Betreuers):

Abteilung, zuständig sein.

Die Kenntnisnahme des →*Merkblasses zum Betriebspraktikum von Schülerinnen und Schülern* und des Blattes →*Datenschutz im Betriebspraktikum für Schülerinnen und Schüler – Verpflichtung zur Verschwiegenheit* wird hiermit bestätigt.

.....

Ort, Datum, Unterschrift

Durch Betrieb auszufüllen

↓ Verbleib: Schule (Lehrkraft PoWi)